

委託試驗申請書 TEST REQUEST FORM

報告抬頭-公司名稱 _____
Report – Company Name _____

報告地址
Report – Address

委託者 Client 地址
公司行號 Address _____

聯絡人 電話 分機 手機
ATTN Tel. Ext. M. Phone

發票統編 傳真 電子檔 PDF
Invoice No. Fax Email

試驗報告 中文 英文 加副本 份 退剩餘樣 紙本 自取 Take in Person
Test Report Chinese English Extra Copies Return Remained Samples Hard copy 郵寄 Post

樣品名稱與規格 數量(件) 試驗項目與方法
Sample Description Number of Sample Submitted Test Items & Methods

普通件(7 工作天) 急件(4 工作天) 特急件(2 工作天) 一天件(1 工作天) 費用請參照委託試驗須知
Regular(7 Working days) Express(4 Working days) Urgent(2 Working days) Shuttle(1 Working day) please refer to the test request guidelines for surcharge
委託者簽名/蓋章表示已充分瞭解並願意遵守「委託試驗條款」之各項規定，且瞭解所有測試項目皆為破壞性試驗。
(After signing the form below, it would imply that the client does understand and agree to abide by the Terms and Conditions as following and acknowledge that all tests are destructive tests. The SAMPLEs would be damaged and which are not recoverable.)

同意本實驗室委託其他實驗室執行試驗。 出示 TAF logo 檢驗報告

| | | |
|---|----------------------------------|---------------------------|
| 負責人(申請人)簽名/蓋章 Authorized Signature : 公司印章(Company Chop) : 日期(Date) : | 報告需加註資料填寫欄(Remark in the report) | 試件類別(Item): |
| | | 收件確認(for office use only) |

發票章或收發章亦可收件。如不克前來，逕寄試樣至地址：(640)雲林縣斗六市科加路 20 號 雲林分部 櫃檯收
If unable to deliver in person, please mail the TEST REQUEST FORM along with SAMPLEs to the following address :
Yun Lin Branch, No.20, Ke-Jia Rd., Tou-Liu City, Yun-Lin county 640, Taiwan(R.O.C)
Tel : +886-5-551-9899 ext:5007 ; Fax : +886-5-551-8499

可至網頁下載價目表或申請表(Test price lists and Test request form are available on) <http://www.ttri.org.tw/> (檔案下載)

【個人資料權益說明】 本人 _____ 先生/小姐 同意 不同意

紡織產業綜合研究所(以下簡稱紡織所)為使本人取得更多元之紡織產業相關發展、服務及資訊，經紡織所向本人告知紡織產業推廣目的、本人享有之權利及同意與否對本人權益影響後，紡織所將本人之個人資料(包括姓名、電話、地址或其他相關基本資料)於本國地區為辦理紡織產業推廣或提供服務之期間及目的範圍，依據個人資料保護法之規定進行個人資料之蒐集、處理與利用，紡織所為保護本人之權益，業已告知本人日後若有任何疑義，或認為紡織所有違法/不當使用本人的個資情事時，本人亦得隨時致電(05)551-9899 轉 5007 雲林分部櫃台聯繫，並得請求行使查詢、閱覽、製給複製本、補充或更正、停止蒐集、處理、利用及刪除本人的個人資料之權利。

【注意事項】

- 1.本實驗室承諾對於實驗室活動所有資訊保密且不允许任何壓力危害其公正性。
- 2.試驗報告僅就委託者之委託事項提供試驗結果，不對產品提供符合性聲明。
- 3.如委託者無指定試驗方法年版時，即同意由實驗室選擇適切版次。

*下列由本所人員填寫(for office use only)

| | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------|----------|
| 申請日期 Date of Request _____ | 完成日期 Date of Completion _____ | 報告編號 Report No _____ | 客戶收到報告日期 |
| 發票號碼： 聯繫內容： | 發票日期： | 合約編號： | 測試費用： |

委託試驗須知

1. 請先將試驗樣品及申請書送至雲林分部，待報價後請以匯款、支票或匯票繳費。
2. 測試皆為破壞性試驗。
3. 普通件：7 個工作天內。
4. 急 件：4 個工作天內，試驗費為普通件的 1.4 倍。
5. 特急件：2 個工作天內，試驗費為普通件的 1.8 倍。
6. 一天件：1 個工作天內，試驗費為普通件的 2.5 倍。
*特急件及一天件不適用所有項目，上述時間不包含正式報告郵寄的時間。
7. 大宗樣品或特殊項目，測試時間另議。
8. 測試後需試後樣或照片或圖片者另酌收費用。
9. 試驗報告為一正一副；另加印副本一份 100 元(以十份為上限)；中、英文報告皆需要者另加 150 元打字費；另大型委託退樣將寄回委託者。退樣若由貨運公司寄送,則為貨到付款。若委託者交由本所處理則酌收處理費 800 元。
10. 委託試驗報告若有合併／分割／修改品名或加註資料之需求時，請於報告完成一個月之內提出且酌收費用 500 元。
11. 委託者請務必簽名／蓋章，以表示委託者確認本次委託，並了解及同意試驗將依照委託試驗條款之約定進行。
12. 樣品上請標示成份、正面或反面及經緯或縱橫向。
13. 欲查詢試驗項目及費用，請至以下網址—
<http://www.ttri.org.tw> -檔案下載-斗六場區委託試驗價目表

繳費方式

1. 現金、郵政匯票（抬頭：財團法人紡織產業綜合研究所），請郵寄、快遞或親至：
640 雲林縣斗六市科加路 20 號 雲林分部 櫃檯。
2. 電匯帳號：710210036137 台北富邦土城分行
戶名：財團法人紡織產業綜合研究所；銀行代碼：012。
電匯後請將收據影本註明公司抬頭及統一編號傳真至雲林分部，謝謝。

聯絡電話：+886-5-551-9899 分機 5007

傳 真：+886-5-551-8499

1. 委託者應將“委託試驗申請書”填寫完成並加蓋公司大小章，再連同樣品送交財團法人紡織產業綜合研究所（以下簡稱「紡織所」），始完成試驗之委託。
2. 委託者應於書面委託中明確表示所欲進行之試驗項目及方法。委託者若無法於書面委託中確認其所欲進行之試驗項目及方法，「紡織所」將不針對樣品進行任何形式之試驗。
3. 委託者若未完成試驗費用之繳納，「紡織所」將不提供試驗結果（月結廠商除外）。
4. 「紡織所」保有是否接受委託者委託之權利。
5. 試驗報告僅對試驗樣品負責，不能推及與該試驗樣品同一批次生產之其他產品。「紡織所」針對樣品之保管期限，以試驗完成後壹個月內為限。
6. 委託試驗報告若有合併／分割／修改品名或加註資料之需求時，請於報告完成一個月之內提出且酌收費用。
7. 試驗報告所載事項不得作為公開廣告、商業推銷或採購規範規格制訂之用；任何非經「紡織所」事前書面同意使用試驗報告之責任，均與「紡織所」無涉。
8. 因執行委託測試而可直接歸責於「紡織所」所產生之不正确結果，「紡織所」對於損失、損害或費用支出之賠償責任，以不超過產生該賠償責任所生之檢測服務費用之十倍或美金二萬元(或等值之當地幣值)為限，以較低者為準。
9. 對於直接或間接非因「紡織所」可控制之事件，「紡織所」不負任何責任。「紡織所」並不負任何間接或其他衍生性之損失，包括且不限於利潤損失、業務損失、機會損失、商譽損失及產品召回之成本。「紡織所」亦不負可能由委託者所造成之第三者的任何損失、損害或費用之索賠(包括且不限於產品責任之索賠)。
10. 若有任何索賠，委託者應於發現有權索賠事實之三十日內以書面通知「紡織所」，而除非自下列日期起一年內提起訴訟，否則「紡織所」應被解除所有損失、損害或費用支出損害賠償之所有責任：
 - 「紡織所」執行該產生損害賠償之服務之日期；或
 - 任何指稱未履行服務之原應完成日期。
11. 本契約應依中華民國之法律予以解釋及規範。

Terms and Conditions

1. The test request shall be valid only when the TEST REQUEST FORM is filled out, signed by the authorized person of the Client, stamped and sent to Taiwan Textile Research Institute (TTRI) in writing with SAMPLES.
2. It should be the responsibility of the Client to ascertain and advice TTRI of the test items and methods. In default of receiving such information, the tests will not be undertaken.
3. The Client shall pay the service fee before the test results are issued.
4. TTRI shall have the right to reject any test request.
5. The test report relates exclusively to the SAMPLES being tested and shall not apply to the lot of the original of the SAMPLES. The SAMPLES which have been used for testing will be destroyed at the expiration of a period of 30 days from the date of the test report unless the Client has made special arrangements in advance with TTRI regarding the disposal thereof.
6. If any requirements of consolidation, division, modification of sample description, or additional notes for the test report, please request in one month of the finish date of the report, and an amount of surcharge should be paid.
7. The test report should not be used for public advertisement, commercial promotion or purchase specification. TTRI accepts no responsibility if the Client uses the test results without the prior written permission from TTRI.
8. The liability of TTRI in respect of any claim for loss, damage or expense as a result of negligence or willful default of TTRI testing results shall in no circumstances exceed a total aggregate sum equal to 10 times the amount of the fee paid in respect of the testing service which gives rise to such claim or US\$20,000 (or its equivalent in local currency), whichever is the lesser.
9. TTRI shall not be liable for any event outside TTRI's control. TTRI shall have no liability for any indirect or consequential loss including without limitation loss of profits, loss of business, loss of opportunity, loss of goodwill and cost of product recall. It shall further have no liability for any loss, damage or expenses arising from the claims of any third party (including, without limitation, product liability claims) that may be incurred by the Client.
10. In the event of any claim, Client must give written notice to TTRI within 30 days of discovery of the facts alleged to justify such claim and, in any case, TTRI shall be discharged from all liability for all claims for loss, damage or expense unless suit is brought within one year from:
 - the date of performance by TTRI of the service which gives rise to the claim; or
 - the date when the service should have been completed in the event of any alleged non-performance.
11. This agreement shall be governed, construed, interpreted and operated in accordance with the laws of R.O.C., without regard to the conflicts of law principles.

(Where there is a conflict of interpretation of wording between the English and Chinese versions of this agreement, the Chinese version shall prevail.)